

**JURBARKO KRAŠTO MUZIEJAUS PADALINIO VINCO GRYBO
MEMORIALINIO MUZIEJAUS EKSPOZICIJŲ KONSULTANTO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Pareigybės grupė: 3. Priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės pavadinimas: Jurbarko krašto muziejaus padalinio Vinco Grybo memorialinio muziejaus ekspozicijų konsultantas.
3. Pareigybės lygis B.
4. Pareigybės paskirtis: konsultuoti Jurbarko krašto muziejaus padalinio V. Grybo memorialinio muziejaus (toliau Padalinio) lankytojus, atsakant į jų užduodamus klausimus apie ekspoziciją, joje eksponuojamus eksponatus, prižiūrėti Padalinio ekspozicinėse erdvėse tvarką ir švarą.
5. Ekspozicijų konsultantas pavaldus Muziejaus direktoriui ir Padalinio vadovui.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

6. Ekspozicijų konsultanto pareigybei būtina turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir/ar įgytą profesinę kvalifikaciją.
7. Ekspozicijų konsultantas turi:
 - 7.1. mokėti lietuvių kalbą,
 - 7.2. gebėti perteikti informaciją Padalinio lankytojams;
 - 7.3. būti empatiškam, komunikabiliam, etiškam, paslaugiam;
 - 7.4. mokėti naudotis ryšio priemonėmis;
 - 7.5. turėti minimalius kompiuterinio raštingumo įgūdžius, mokėti dirbti su įvairialype informacija ir įranga (multimedija);

**III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

8. Ekspozicijų konsultantas atlieka šias funkcijas:
 - 8.1 teikia Padalinio lankytojams pagrindinę informaciją apie ekspoziciją ir eksponatus, Padalinio veiklą;
 - 8.2 seka informaciją apie Padalinio ekspozicijų atnaujinimus, renginius, parodas ir savarankiškai bei dalyvaudamas kvalifikacijos tobulinimo mokymuose gilina žinias apie meno ir istorijos vertybes, muziejininkystę;
 - 8.3 prižiūri Padalinio ekspozicinių salių ar kitų erdvių plotą Padalinio lankymo, ekskursijų, edukacinių užsiėmimų ir renginių metu;
 - 8.4 prireikus, kreipiasi į Padalinio vadovą dėl patalpų ar įrangos sutvarkymo;
 - 8.5 esant eksponatų, patalpų arba įrangos sugadinimo ar vagystės grėsmei nedelsiant informuoja Padalinio vadovą, kviečia policijos pareigūnus;

- 8.6 gaisro ar kito ekstremaliojo įvykio metu padeda prižiūrimoje teritorijoje esantiems lankytojams saugiai ir trumpiausiu keliu palikti Padalinio patalpas, kviečia pagalbą bendruoju pagalbos telefonu Nr. 112 ;
- 8.7 nustatyta tvarka pildo tarnybinių dokumentaciją;
- 8.8 pagarbiai ir dalykiškai suteikia informaciją lankytojams apie ekspozicijų lankymo tvarką, ir Padalinio darbo laiką;
- 8.9 parduoda ir tikrina bilietus, kontroliuoja įėjimą į ekspozicijas, parodas ir renginius;
- 8.10 sutrikus lankytojo sveikatai ar įvykus nelaimingam atsitikimui reaguoja ir suteikia pirmą pagalbą;
- 8.11 padeda negalią turintiems lankytojams patekti į ekspozicijas, kiek tai leidžia galimybės;
- 8.12 teikia pagalbą organizuojant renginius ir ruošiantis edukaciniams užsiėmimams;
- 8.13 neleidžia lankytojams vieniems lankytis ekspozicijų salėse;
- 8.14 užtikrina, kad lankytojai į ekspozicines sales nesineštų maisto produktų, didelių matmenų asmeninių daiktų pvz. kuprinių, lagaminų ir pan.;
- 8.15 prižiūri, kad be administracijos leidimo ekspozicinėse salėse nebūtų profesionaliai filmuojama, fotografuojama;
- 8.16 saugo ir pašaliniais asmenims neperduoda Padalinio durų raktų, nepraneša signalizacijos pridavimo/nuėmimo kodų;
- 8.17 vykdo kitus teisėtus Muziejaus direktoriaus ir Padalinio vadovo nurodymus, susijusius su Padalinio lankytojų aptarnavimu, ekspozicijų apsaugos ir Padalinio kultūrine, edukacine veikla.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

9. Ekspozicijų konsultantas už savo pareigų netinkamą vykdymą ar nevykdymą, bei padarytą turtinę ir neturtinę žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
10. Ekspozicijų konsultantas už darbo drausmės pažeidimus ir darbo funkcijų, ir pareigų netinkamą vykdymą ar nevykdymą gali būti atleistas iš darbo.
-