

BUDĖTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Muziejaus budėtojo pareigybė yra priskiriama nekvalifikuotų darbininkų grupei.
2. Pareigybės lygis: D kodas 9629.
3. Pareigybės paskirtis: saugoti Jurbarko krašto muziejaus padalinio istorinės atminties centro Lybiškiuose toliau (Muziejus) patalpas budėtojo budėjimo laiku, palaikyti tvarką ir ramią aplinką Muziejaus ekspozicijose ir muziejaus teritorijoje.
4. Budėtojo darbo vieta istorinės atminties centre Lybiškiuose. Budėtojas pavaldus muziejaus direktoriui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Budėtojo kvalifikacijai netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.
6. Budėtojas turi:
 - 6.1. žinoti Muziejaus atvykstančių asmenų žurnalo pildymo tvarką, dokumentų saugojimo ir apskaitos tvarką;
 - 6.2. žinoti ir išmanyti Muziejaus darbo organizavimo tvarką ir jos laikytis;
 - 6.3. išmanyti Muziejaus pastatų, patalpų išplanavimą, naudojamas apsaugos ir užrakinimo priemonės ir jų veikimo principus, patekimo į patalpas būdus;
 - 6.4. žinoti patalpų evakuavimo schemas;
 - 6.5. žinoti inventoriaus išdėstymą, patalpų apšvietimą;
 - 6.6. žinoti ryšio, apsaugos ir gaisrinės signalizacijos schemas, jų veikimo principus, mokėti jomis naudotis. Sugebėti įvertinti, kada naudojamos apsaugos ar užrakinimo priemonės tinkamai neveikia, yra sugedusios;
 - 6.7. išmanyti budėjimo grafikų sudarymo tvarką ir principus, laiku susipažinti su sudarytais budėjimo grafikai ir laiku atvykti atlikti darbo funkcijų;
 - 6.8. išmanyti saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos, higienos reikalavimus;
 - 6.9. mokėti suteikti pirmąją pagalbą, ištikus nelaimingam atsitikimui;
 - 6.10. gebėti tolerantiškai, kultūringai ir laikantis profesinės etikos reikalavimų bendrauti su interesantais.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Budėtojas atlieka šias funkcijas:
 - 7.1. kontroliuoja ir seka asmenų įėjimą į teritoriją ir patalpas.
 - 7.2. lankytojus į patalpas įleidžia darbo dienomis pagal patvirtintą darbo grafiką., veda į Muziejų atvykstančių asmenų žurnalą;
 - 7.3. priima ir palydi atvykusius lankytojus ir svečius, kultūringai bendrauja su interesantais;
 - 7.4. prižiūri švarą ir tvarką ekspozicijose ir prie įėjimo durų;
 - 7.5. saugo patalpas, teritoriją, jos ribas, patekimo į jas būdus, po darbo rūpestingai patikrina, ar uždaryti langai, užrakintos durys, išjungtos šviesos, patalpose nėra likę asmenų;

- 7.6. darbo dienos pabaigoje, pasišalinus visiems darbuotojams ir lankytojams, įjungia apsaugos signalizaciją, jei nenumatyta kitaip;
- 7.7. neleidžia išnešti iš patalpų turto be atskiro direktoriaus leidimo;
- 7.8. darbo funkcijas atlieka tik pats, negali palikti darbo vietos be priežiūros jo darbo funkcijų atlikimo metu, negali patikėti savo pareigų vykdymo jokiam kitam asmeniui ir neturi teisės atlikti veiksmų ar užduočių, nesusijusių su budėtojo funkcijų vykdymu;
- 7.9. darbo funkcijas privalo vykdyti švariai ir tvarkingai apsirengęs;
- 7.10. rūpestingai ir taupiai naudoja darbo priemones ir elektros energiją;
- 9.11. iškilus būtinybei (pastebėjus gaisrą, įsilaužimą, vagystę, bandymą sugadinti patalpose ar teritorijoje esančius daiktus ar medžiagas, gavus pranešimą apie padėtą sprogmenį, pastebėjus įtartinas medžiagas, atsiradus užliejimo požymių ar kt.), taip pat iškilus kitokiai grėsmei žmonių gyvybei ar sveikatai ar turtui, nedelsiant kviečia policijos pareigūnus, gaisrines tarnybas ar avarines tarnybas ir vykdo jų nurodymus. Pareigūnams nedavus nurodymų evakuotis, imasi priemonių galimai žalai sumažinti;
- 7.12. praneša ūkvedžiui apie Muziejaus patalpose ar teritorijoje pastebėtus įtartinus asmenis, grėsmę žmonių ar turto saugumui galinčius sukelti daiktus ar medžiagas, pastebėtas sugedusias elektros, signalizacines apsaugos, priešgaisrinės saugos, apšvietimo sistemas, sugadintą turtą ar sugedusius elektros prietaisus, iškilusią grėsmę patalpoms dėl gaisro, pastebėtą turto dingimą, sumažėjimą ar sugadinimą;
- 7.13. imasi priemonių, kad sugedę elektros prietaisai ar laidai būtų aptverti, izoliuoti, nesukeltų grėsmės žmonių gyvybei ar sveikatai ar turto saugumui, tačiau neturi teisės pats tvarkyti sugedusių elektros prietaisų ar linijų;
- 7.15. vykdo kitus direktoriaus nurodymus nenumatytus šiose pareigybėse, bet susijusius su muziejaus veikla.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

8. Budėtojas atsako už:
- 8.1. jam numatytų pareigų ir darbo funkcijų tinkamą vykdymą savo darbo laiko (budėjimo) metu;
- 8.2. darbo drausmės pažeidimus;
- 8.3. tinkamą darbo laiko ir darbo priemonių naudojimą tik darbo funkcijoms vykdyti;
- 8.4. darbo laiką neviršijant darbuotojui darbo grafike numatyto darbo laiko;
- 8.5. savo veiksmais ar neveikimu padarytą žalą;
- 8.6. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, elektros saugos reikalavimų vykdymą.
9. Budėtojas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
10. Budėtojas už darbo drausmės pažeidimus ir darbo funkcijų ir pareigų netinkamą vykdymą gali būti atleistas iš darbo.